

2024년도 경기도 R&D첫걸음 기업연구소 지원사업 시행계획 공고

경기도 중소기업의 기술혁신 촉진과 연구개발 역량 강화를 위한 『2024년도 경기도 R&D첫걸음 기업연구소 지원사업 시행계획』을 다음과 같이 수립하여 공고하오니, 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024. 3. 20.

경기도지사 · 경기도경제과학진흥원장

1

사업개요

□ 사업목적

- 기업부설연구소(연구전담부서) 신설(이전) 3년 이내의 도내 중소기업을 발굴, 초기 R&D자금을 지원함으로써 도내 기업의 기술혁신 역량 강화
- 도내 기업부설연구소 이전(신설)을 통한 경기도 연구역량 강화 및 지역 경제 선순환 제고

□ 지원규모 : 10개 과제 내외 (과제당 연간 최대 1.5억 원 이내)

□ 지원기간 : 협약체결일로부터 최대 2년

□ 전문기관 : 경기도경제과학진흥원

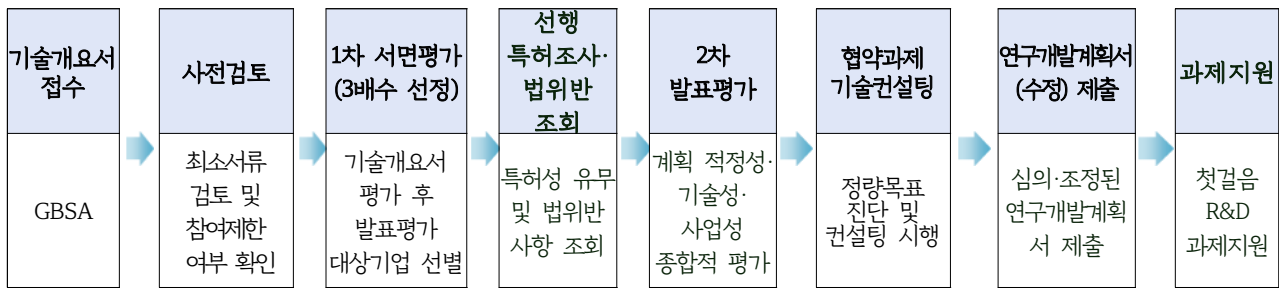
□ 지원대상

- (연구소 신설) 기업부설연구소(연구전담부서) 신설 3년 이내인 도내 기업
- (연구소 이전) 타 지자체에서 기업부설연구소(연구전담부서)를 도내 이전한 지 3년 이내인 기업

□ 지원내용 : 연구개발에 필요한 인건비, 직접비(연구장비·재료비, 시제품 제작비, 시험분석비, 연구활동비 등) 지원

※ 경기도 기술개발사업과 중복하여 신청·접수할 수 없음

□ 추진절차



※ 1차년도 사업 추진절차이며 단계평가 결과에 따라 2차년도 협약체결 및 지원예정

2

지원금액 및 기간·사업비

□ 지원개요

- 지원대상 : 경기도에 소재한 기업·대학·연구기관
 - ※ 기업 단독연구개발 또는 대학·연구기관과의 공동연구개발 신청 가능
 - ※ 세부사항은 “3. 신청자격” 확인
- 지원기간 : 협약체결일로부터 최대 2년
 - ※ 1차년도 연구개발 종료 후 단계평가 결과에 따라 2차년도 지원 여부 결정
- 지원규모 : 과제당 연간 최대 1.5억원
- 지원내용

| 구 분 | 1차년도(2024년) | 2차년도(2025년) |
|--------|--|---------------|
| 지원기간 | 협약체결 후 1년 | 협약체결 후 1년 |
| | ※ 협약체결은 평가 일정에 따르며 1차년도 최종(단계)평가 결과에 따라 2차년도 협약체결 및 지원 여부 결정 | |
| 주관연구기관 | [신설] 기업부설연구소(연구전담부서) 신설 3년 이내인 도내 기업 [이전] 타 지자체에서 기업부설연구소(연구전담부서)를 도내 이전한 지 3년 이내인 기업 ※ 기업부설연구소(연구전담부서) 1개소 이내 보유 기업에 한함 | |
| 공동연구기관 | 도내 대학 및 연구기관 | |
| 지원규모 | 최대 1.5억원 내외/년 | 최대 1.5억원 내외/년 |
| 선정범위 | 10개 과제 내외 | 10개 과제 내외 |

- 1) 도내 기업 : 경기도 내 ‘주사무소’ 또는 ‘등록공장’ 설치·운영 중인 자
 - 2) 도내 기업은 경기도 기술개발사업과 중복하여 지원·접수할 수 없음
 - 3) 기업부설연구소(연구개발전담부서)는 사업 공고기간 내 제출한 인정서 설립신고일을 기준으로 함
- ※ 세부 지원 자격 사항은 하단 “3. 신청자격” 확인

□ 기관부담연구개발비 : 총 연구개발비의 25%(현금+현물) 이상 부담

※ 주관연구기관 유형에 따라 총 지원연구개발비의 10 ~ 20% 이상을 현금 부담해야 함

| 주관연구기관 유형 | 총 연구개발비 대비 기관부담연구개발비 비율 |
|-----------|-------------------------|
| 중소기업 | 25%(현금 10%)이상 |
| 중견기업 | 25%(현금 15%)이상 |
| 대기업 | 25%(현금 20%)이상 |

| 총 연구개발비 | 지원연구개발비 | 기관부담연구개발비 |
|-------------------|----------------------------|----------------------------|
| 지원연구개발비+기관부담연구개발비 | 75% 이내 (연간 최대 1.5억원 이내) | 25% 이상 (현금 10%, 현물 15%) |

※ 기관부담연구개발비 중 현금 비율은 '지원연구개발비'의 10% 이상

3

신청자격

□ 기준일 : 별도의 표기가 없는 한 '공고일 (2024.3.20.)'기준

□ 경기도 R&D 첫걸음 기업연구소 지원사업 신청 자격기준

- 기업부설연구소(연구전담부서) 설치·운영 3년 이내 기준

※ 연구소 인정서는 2024.03.20.~2024.04.12.(공고기간 중) 기간 내 발급분에 한함

| 수행기관별 | | 신청자격 | |
|------------|----------------|--|---|
| 주관연구 기관 | 기업 | 「연구소 신설」 연구소(연구전담부서) (①과 ② 모두 충족해야 함) | ① 경기도 내 '주사무소' 또는 '등록공장' 설치·운영 ② 공고기간 기준, 경기도 내 '기업부설연구소' 또는 '연구개발전담부서' 신설하여 설치·운영 3년 이내 |
| | | 「연구소 이전」 연구소(연구전담부서) (①과 ② 모두 충족해야 함) | ① 경기도 내 '주사무소' 또는 '등록공장' 설치·운영 ② 공고기간 기준, 타 지자체에서 경기도 내로 '기업부설연구소' 또는 '연구개발전담부서'를 이전하여 설치·운영 3년 이내 |
| | | ① 기업부설연구소(연구개발전담부서) 1개소 이내 보유 기업에 한함 ② 연구소(3년) 설립일 기준 : 공고기간 기준 (2021. 03. 20.~ 2024. 04. 12.까지) 연구개발전담부서 도내 신규 설치 또는 도내 이전 기업 ※ 한국산업기술진흥협회에서 발행한 기업부설연구소(연구개발전담부서) 인정서 상 설립신고일(최초인정일)을 기준으로 함 | |
| 공동연구 기관 | 대학 및 연구기관 등 | 경기도 소재 대학 및 연구기관 ※ 기업은 공동연구기관으로 지원 불가 | |

[참고 1] 등록공장 및 기업부설연구소(연구개발전담부서) 기준

- 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제2조 규정에 따라 등록된 공장
- 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」 제14조의2 규정에 해당하는 '기업 부설연구소' 또는 '연구개발전담부서' ※ 한국산업기술진흥협회 발행 인정 必

4

신청기간 및 방법

□ 신청기간

- 온라인 전산 등록 및 제출 : 2024. 04. 08.(월) 09:00 ~ 04. 12.(금) 17:00까지
 - 접수 마감일에는 접속 과부하로 인하여 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 사전 접수를 권장하며 **접수 마감일 17시 이후 접수 불가**
 - ※ **접수 마감일에는 많은 인원의 서버접속으로 원활한 접수가 어려울 수 있으므로 마감일 이전에 여유를 두고 지원 요망**

□ 신청방법 (온라인만 가능)

- 경기도 공정R&D관리시스템(<http://pms.gbsa.or.kr>) 회원가입 후 온라인 전산 제출
 - ① 과제책임자 및 실무담당자, 공동연구기관 책임자 회원가입(필수)
 - ② 온라인 과제관리 ▶ 접수관리 ▶ 신청서 ▶ 등록
 - ③ 분야별 공고선택 ▶ 기본정보 및 사업비 입력
 - ④ 기술개요서 및 제반서류 파일 압축하여 첨부파일 업로드
 - 기술개요서, 요약서 등 신청서류에는 기업(관) 직인 또는 서명을 날인하여 스캔본 업로드
 - * 제출된 기술개요서 및 서류, 전산에 등록된 내용 등이 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 선정 취소
 - ※ 우편 또는 방문 제출 불가 (단, 필요시 전문기관이 별도로 원본을 요청할 수 있음)
- 구비 서류 제출
 - 제출 파일명은 '**2024첫걸음RnD_기관명**'으로 저장
 - ex) 2024첫걸음RnD_GBSA
 - 제반서류 파일명은 '**2024첫걸음RnD_기관명_연번·서식명**'으로 저장
 - ex) 2024첫걸음RnD_GBSA_1.기술개요서
 - **필수서류 누락 및 공고일 이전 발급분 서류 제출 시 결격처리** 되므로 제출완료 여부 반드시 확인 바람 ※ **제출 이후 수정 불가**

※ **반드시 파일추가 => '업로드' 버튼 클릭 => '저장' 버튼 클릭**

업로드 버튼을 누르지 않아 파일 제출이 누락되는 경우, 신청기관에게 귀책사유가 있으므로 유의하기 바람

① 신청 서류 목록(최초 제출)

| 연번 | 서 식 명 | 해당 서류 | |
|----|---|-------|-----|
| | | 필수 | 해당시 |
| ① | 기술개요서 1부 (소정양식, 『서식1』참조) | 0 | |
| ② | 주관연구기관 및 공동연구기관(해당시)의 사업자등록증명원 각 1부 ※ 사업자등록증은 불인정 ※ 국세청 온라인 홈페이지(https://www.hometax.go.kr/)에서 공고일(2024.3.20.) 이후 발급분 제출 | 0 | |
| ③ | 과제정보 공개 동의 및 유사 사업 이중 수혜 금지 서약서 ※ 소정양식, 『서식2』참조, 5.지원제한 ④참조 | 0 | |
| ④ | 기업부설연구소 또는 연구전담부서 인정서 사본 1부 ※ 한국산업기술진흥협회 온라인 홈페이지(https://www.rnd.or.kr/)에서 공고일(2024.3.20.) 이후 발급분 제출 | 0 | |
| ⑤ | 기관대표, 총괄책임자, 소속기관의 NTIS 제한정보 확인서 (연구기관별 각 3부) ※ 국가과학기술지식정보서비스 홈페이지(http://ntis.go.kr/)에서 공고일(2024.3.20.) 이후 발급분 제출 | 0 | |
| ⑥ | 참여자격 확인 자가진단 체크리스트 (소정양식, 『서식3』참조) | 0 | |
| ⑦ | 주관연구기관·공동연구기관(해당시)의 법인등기부등본 및 주관연구기관 공장등록증(해당시) 각 1부 ※ 공고일(2024.3.20.) 이후 발급분 제출 | | 0 |

② 발표평가 대상기관 제출 서류 목록(1차 서면평가 통과 기관에 한함)

| 연번 | 서 식 명 | 해당 서류 | |
|----|---|-------|-----|
| | | 필수 | 해당시 |
| ① | 연구개발계획서 1부 (소정양식, 『서식4』참조) | 0 | |
| ② | 주관연구기관 및 공동연구기관의 최근 회계감사보고서 또는 재무제표 각 1부 ※ 영리기관(기업)에 한하며, 최근 (법인: '23년 귀속분, 개인사업자: '22년 귀속분) 재무제표의 경우 반드시 '표준재무제표 증명(국세청 발급분)' 또는 '재무제표 확인(회계사사무사 확인본)' 원본 제출 | 0 | |
| ③ | 개인정보 이용(제공·조회) 동의서 (소정양식, 『서식5』참조) | 0 | |
| ④ | 기업의 범위반 사실 확인을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 및 사실(부존재) 여부 약서 각 1부 (소정양식, 『서식6』참조) | 0 | |
| ⑤ | 국세 및 지방세 납세 증명서 각 1부 | 0 | |
| ⑥ | 공동연구기관 대표 참여의사 확인서 (소정양식, 『서식7』참조) | | 0 |
| ⑦ | 가산점을 받고자 하는 경우 해당 증빙서류 각 1부 ([참고3] 참조) | | 0 |
| ⑧ | 기타 전문기관장이 추가로 요구하는 서류 | | 0 |

※ 필수서류 누락 및 공고일 이전 발급분 서류 제출 시 사전통보 없이 결격처리

※ 자원(후보)과제로 선정 및 협약된 이후라도 지원제한 사항이 확인된 경우, 지원제외 및 협약해약

□ 전산등록 마감일[2024. 04. 12.(금)] 기준, 신청과제의 주관연구기관·주관 연구기관장·연구책임자·공동연구기관·공동연구기관장이 다음 각 호의 1개 이상에 해당할 경우, 선정평가 대상에서 제외

① 현재 경기도 기술개발사업 및 R&D첫걸음 지원사업을 수행하고 있는 주관연구 기관 및 공동연구기관

※ 비영리기관의 경우 연구책임자가 다를 경우 신청 가능

② 기존 경기도 기술개발사업을 수행한 기관(기업, 대학, 연구기관 등) 중 2021. 3. 20.(3년) 이후에 종료한 주관연구기관 및 공동연구기관

※ 기업에 한하여 적용하며, 대학 및 연구소는 제외

③ 공고내용과의 부합성

- 사전검토 결과 다음에 해당할 경우 사전지원제외 대상과제로 처리할 수 있음

· 주관 및 공동연구기관 구분 없이 1개 기업이 **복수의 과제를 접수**하는 경우 (2024년도 경기도 기술개발사업 포함)

· 신청자격에 부합하지 않는 경우

· 신청과제가 해당사업(분야)의 기본목적에 부합하지 않은 경우

· 기존 공고 또는 타 기관 연구개발계획서를 활용한 경우

④ 이미 개발하였거나 이미 지원받은 과제와의 중복성

- 신청과제가 이미 개발 완료하였거나 또는 이미 지원된 과제와 비교하여 판단 요소가 동일하거나 유사한 경우에는 중복과제로 판단하여 사전지원 제외 대상과제로 처리할 수 있음. 다만, 일부 중복의 경우 해당 사항의 삭제 또는 변경을 조건으로 지원대상 과제로 선정할 수 있음

- 단, 사업의 효율적 수행을 위하여 같은 과제를 복수의 기관이 수행하도록 하거나 유사한 과제를 수행할 필요가 있는 경우는 사전지원제외 대상으로 처리하지 않음

- 전문기관의 장은 국가과학기술지식정보서비스(<http://www.ntis.go.kr>)를 통해 국가연구개발사업으로 이미 추진하였거나 추진 중인 과제와의 중복성 검토를 실시하며, 중복이 의심되는 경우 과제의 선정을 위한 평가위원회에서 그 중복성 여부 판단

- 이미 지원되었던 과제라 하더라도 “중단(성실, 불성실)”이나 “불성실수행”으로 평가된 과제는 중복대상으로 보지 않음

⑤ 의무사항 불이행 여부

- 주관연구기관, 공동연구기관, 연구책임자 등이 접수마감일 현재 의무사항(각종 보고서 제출, 기술료 납부, 기술료 납부계획서 제출, 정산금 또는 환수금 납부 등)을 불이행하고 있는 때에는 사전지원 제외

⑥ 참여제한 여부

- 주관연구기관, 공동연구기관, 주관연구기관의 장, 공동연구기관의 장, 연구책임자가 접수 마감일 현재 국가연구개발사업에 참여제한 중인 때에는 사전지원 제외

⑦ 인건비계상률 및 참여 과제 수

- 인건비계상률은 해당 참여연구자 및 연구근접지원인력이 해당 연구개발과제에 실제 투입되는 비율 기준으로 산정하며, 수행 중인 다른 국가연구개발사업의 인건비계상률을 포함하여 100%를 초과할 수 없음
 - 단, 「국가연구개발혁신법 연구개발비 사용 기준」 제39조에서 정한 정부출연기관, 제57조에서 정한 「산업기술혁신 촉진법」에 따른 전문생산기술연구소의 소속 참여연구자는 연평균 130% 이내에서 산정하고 관련 규정에 따라 관리
- 신청과제의 연구책임자 또는 참여연구원이 연구책임자로서(세부주관책임자 포함) 동시에 수행하는 국가연구개발사업 과제가 3개를 초과하거나 연구원으로서 동시에 수행하고 있는 과제가 5개를 초과하는 경우 사전지원제외 대상과제로 처리할 수 있음
- 참여연구원(연구책임자 및 참여기관 책임자도 포함)의 인건비계상률은 기관 기본사업* (연구기관만 해당)에 참여하는 비율을 포함하여 100%를 초과할 수 없으며 신청 과제의 인건비계상률은 20% 이상이어야 함. 참여연구원이 동시에 수행하고 있는 국가연구개발사업 과제가 5개를 초과하는 경우 참여연구원에서 제외할 수 있음
 - * (기관 기본사업) 정부출연연구기관 및 국가과학기술연구회와 특정연구기관, 전문생산기술 연구소 등이 정관에 따라 그 설립목적을 달성 할 수 있도록 정부가 직접 출연한 예산으로 수행하는 사업

⑧ 기타 공고 시 정한 사전지원제외 대상에 해당하는 경우 또는 신청자격 조건에 맞지 않는 경우에는 사전지원제외 대상 과제로 처리할 수 있음

⑨ 채무불이행 및 부실위험 여부

- 전문기관의 장은 수행기관, 수행기관의 장, 연구책임자가 아래 사유에 해당하는 경우 사전지원제외. 단, 비영리기관 및 공기업(공사)에 대하여는 적용하지 아니함

| 구분 | 사전지원제외 |
|------|---|
| 검토기준 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 기업의 부도 2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다) 3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다) 4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다) 5. 사업개시일이 3년 이상이고 최근 결산 재무제표상 부채비율이 1,000% 이상인 기업 6. 최근 결산 기준 자본전액잠식 7. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정” |
| 조치 | ·수행기관, 수행기관의 장, 연구책임자의 경우 “사전지원제외” |

6

기술료

- 사업의 결과로 발생하는 유·무형적 결과물은 수행기관(주관연구기관, 공동연구기관 등)의 소유를 원칙으로 함
- 연구개발 결과에 대한 최종평가가 “불성실수행”이 아닌 경우, 연구개발 성과로 인한 매출증가액을 기준으로 성공기술료를 납부하여야 함

※ 성공기술로 징수 대상 및 기준은 「경기도 기술료의 징수 및 관리 사용 등에 관한 운영요령」을 따름

□ 평가기준

○ 사전검토(최소자격확인)

- 신청자격 적격 확인을 위한 최소서류 검토 및 참여제한 여부 확인
- 도내 소재 여부 확인을 위한 사업자등록증명원 및 공장등록증, 기업부설 연구소 또는 연구개발전담부서 인정서 사본 등

[지원제외]

- ① 접수기간 내에 신청서 및 첨부서류를 제출하지 아니하였거나 제출서류가 허위인 경우(경기도 소재 등)
- ② 공고일 현재 신청기업 및 신청기업의 대표가 정부지원사업 등에 참여제한 등 제재를 받고 있는 경우

○ 서면평가(3배수)

- 사전검토를 통과한 과제에 한하며, 기술개요서를 토대로 평가위원회에서 1차적으로 심사·평가
- 고득점 순으로 목표 지원기업 수의 3배수 내외를 발표평가 대상으로 선정
- 평가지표 : 연구개발 지원 필요성(20점), 연구개발 추진계획(20점), 연구개발 목표달성 가능성(40점), 사업화 계획(20점)

○ 선행특허조사(발표평가 대상 과제)

- 과제별 기존 기술 관련 선행문헌과의 유사도 및 기술의 진보성·차별성 여부 분석 등 특허성 여부 조사
⇒ 발표평가위원회에 평가 참고자료로 제공

○ 법 위반 여부 검토(발표평가 대상 과제)

- 공고일 기준 2년 내 11개 분야((1)공정거래법 (2)하도급법 (3)표시광고법 (4)근로기준법 (5)산업안전보건법 (6)폐기물관리법 (7)대기환경보전법 (8)소음진동관리법 (9)물환경보전법 (10)국세기본법 (11)지방세기본법) 중 법 위반 내역이 있는 기업은 발표평가 총점의 20% 감점 적용하여 최종 점수 산정

| 적용법률 | | 내용 |
|--------|-----------|---|
| I 공정 | ① 공정거래법 | 사업자의 시장지배적지위의 남용과 과도한 경제력의 집중을 방지, 부당한 공동행위 및 불공정거래행위를 규제하여 공정하고 자유로운 경쟁을 촉진, 창의적인 기업활동을 조장하고 소비자를 보호 |
| | ② 하도급법 | 공정한 하도급거래질서를 확립하여 원사업자(原事業者)와 수급사업자(受給事業者)가 대등한 지위에서 상호보완, 균형발전 |
| | ③ 표시광고법 | 상품 또는 용역에 관한 표시·광고를 할 때 부당한 표시·광고를 방지하고 소비자에게 바르고 유용한 정보의 제공을 촉진 |
| II 노동 | ④ 근로기준법 | 헌법에 따라 근로조건을 정함으로써 근로자의 기본적 생활을 보장, 향상시키며 균형 있는 국민경제의 발전 기여 |
| | ⑤ 산업안전보건법 | 산업 안전 및 보건에 관한 기준을 확립하고 그 책임의 소재를 명확하게 하여 산업재해를 예방하고 쾌적한 작업환경을 조성 |
| III 환경 | ⑥ 폐기물관리법 | 폐기물의 발생을 최대한 억제하고 발생한 폐기물을 친환경적으로 처리함으로써 환경보전과 국민생활의 질적 향상 기여 |
| | ⑦ 대기환경보전법 | 대기오염으로 인한 국민건강이나 환경에 관한 위해(危害)를 예방, 대기환경을 적정하고 지속가능하게 관리·보전 |
| | ⑧ 소음진동관리법 | 공장·건설공사장·도로·철도 등으로부터 발생하는 소음·진동으로 인한 피해를 방지, 소음·진동을 적정하게 관리 |
| | ⑨ 물환경보전법 | 수질오염으로 인한 국민건강 및 환경상의 위해(危害)를 예방, 하천·호소(湖沼) 등 공공수역의 물환경을 적정하게 관리·보전 |
| IV 납세 | ⑩ 국세기본법 | 국세, 지방세 납세자의 권리·의무 및 권리구제에 관한 사항을 규정함으로써 공정 과세(課稅), 납세의무의 원활한 이행에 기여 |
| | ⑪ 지방세기본법 | |

○ 발표평가

- 서면평가를 통과한 과제에 한하며, 기술성 및 사업성 등을 평가위원단이 종합적으로 심사평가
- 연구개발 인프라, 사업화(양산)능력 등 현장 확인 필요시 현장실태조사 실시
- 60점 이상 고득점 순으로 10개사를 지원과제로 선정
- 평가지표 : 개발계획의 적정성(15점), 기술혁신성 및 차별성(30점), 목표달성 가능성(25점), 개발기술의 사업화 가능성 및 영업·마케팅 역량(30점)

[참고3] 가산점 적용 대상 및 기준

① 5점

- 도내 대학이 공동연구기관으로 수행하는 과제

② 2점

- 경기도 「산업단지 RE100」 참여기업 인증서 제출
- 경기도 '유망중소기업'이 주관하는 과제

③ 1점

- 경기도 '일자리 우수기업'이 주관하는 과제
- 기타 경기도지사가 인증(지정)한 기업이 주관하는 과제

- 가산점 적용기준

- ① 가산점은 발표평가 60점 이상 과제에 한하여 유리한 1건 적용(최대 5점)
- ② 가산점은 가산점 적용 증빙서류를 제출한 주관연구기관에 한하여 적용
- ③ 인증서 또는 지정서 등은 유효기간이 경과하지 않은 경우에 한하여 인정하며, 유효기간은 전산 등록마감일[2024. 4. 12.(금)]을 기준으로 함

- 과제선정 : 발표평가를 통과한 과제에 대해 경기도에서 지원예산 규모 등을 고려하여 지원과제 확정

※ 심의·조정 결과에 따라 지원과제 수와 과제별 예산규모는 변경될 수 있으며, 과제선정 이후 허위자료 제출 및 자격조건 미달 시, 과제선정 취소

8

기타 공지사항

- 사업에 참여하는 자(주관연구기관, 공동연구기관, 대표이사, 과제책임자 등)는 아래 사항에 대해서 동의한 것으로 간주

- 채무불이행 등 확인을 위한 신용조회
- 경기도 법위반기업 지원 제한기준에 따른 법위반 사실 조회
(경기도 고시 제2024-22호 「경기도 기업지원 사업의 법 위반기업 지원 제한 기준 고시」)
- 기존 개발 유무 및 중복지원 방지를 위하여 신청사업계획서 제목, 개발목표 등에 대한 인터넷 공시

- 이해보증보험 가입

- 본 공고에 의해 수행기관으로 선정된 연구기관(주관 및 공동)은 지원금의 100%에 대해 협약 전 이행(지급)보증보험에 가입해야 하며, 가입이 불가능한 경우 선정 취소될 수 있음
※ 영리기관 및 비영리기관(대학 및 연구소) 포함하여 적용
- 발급수수료는 연구비(직접비-연구활동비)로 계상

- 기타사항

- 「경기도 기술개발사업 운영요령», 「경기도 기술료의 징수 및 관리·사용 등에 관한 운영요령», 「경기도 기술개발사업 관리지침」은 공고기간 중 PMS 사이트 게시 예정
- 수행기관은 산출된 제품·서비스가 수요처에서 사용되도록 노력해야 하며, 관련 성과활용을 위하여 전문기관에 적극 협조해야 함
- 선정 이후 지원과제의 지원금 지급은 2회 이상 분할 지급할 수 있음

□ 과제선정 취소

- 과제선정 및 확정 이후라도 아래사항 발생 시 과제선정 취소 가능
 - 사업공고 시 명시된 지원 분야와 과제내용이 상이한 경우
 - PMS(R&D관리시스템)에 입력한 기업 정보 및 사업비 등이 연구개발 계획서 내용과 불일치하는 경우
 - 선행특허 존재 및 회피불가 등의 사유 발생 시
 - 이미 개발되었거나 이미 지원된 다른 과제와의 중복성이 확인된 경우
 - 신청기관이 기관부담연구개발비 확보 등의 약속사항을 불이행한 경우
 - 사업여건 변동으로 사업 수행이 불필요하거나 곤란한 경우
 - 신청기관의 귀책사유로 협약추진이 지연되어 과제 종료시한 이내에 과제 완료가 곤란한 경우
 - 기타 전문기관의 사정으로 관련사업의 추진이 중단된 경우 등
 - 접수 마감일 이후 사전지원제외 기준에 해당하게 된 경우
 - 경기도 R&D첫걸음 기업연구소 지원사업 수행 신청자격(경기도 외 지역으로 주소이전 등)을 상실한 경우

□ 범부처 통합연구비관리시스템(RCMS) 연계 (필수)

- 연구비는 범부처 실시간 통합 연구비 관리시스템(RCMS)을 통하여 가상 계좌로 교부되며 선정기업은 RCMS 연계 가능한 참여은행의 계좌 및 법인카드(사업비전용카드)를 필수로 사용해야 함

□ 연구비 부정사용시 제재

- 연구비 부정사용 적발시 제재부과금 부과
 - ※ 『공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률』 제8조부터 9조등에 의거 부정사용액의 5배 이내 부과
- 부정행위 기업 및 연구책임자 명단 공개
- 연구부정행위자 경기도 지원대상에서 영구배제(원스트라이크 아웃제)

□ 본 공고문에서 정하지 아니한 세부 내용은 아래의 요령 등을 적용

- 「경기도 기술개발사업 운영요령」
- 「경기도 기술료의 징수 및 관리·사용 등에 관한 운영요령」
- 「경기도 기술개발사업 관리지침」

※ 본 공고문에서 사용한 용어 등의 해석은 위의 요령 및 지침에서 정한 바에 따름

□ 사업담당 : 경기도경제과학진흥원 기업성장본부 R&D산학협력팀

☎ 031)-259-6783,6785 / ✉ rnd@gbsa.or.kr

※ 통화량이 많아 전화연결이 어려울 수 있으니 가급적 e-mail로 문의바랍니다.

서 식 : 1. 기술개요서

2. 과제정보 공개 동의 및 유사 사업 이중 수혜 금지 서약서

3. 참여자격 확인 자가진단 체크리스트

4. 연구개발계획서

5. 개인정보 이용(제공·조회) 동의서

6. 기업의 법위반 사실 확인을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

7. 참여의사 확인서

별 첨 1. 연구개발계획서 작성요령

2. 산업기술분류표

3. 정량적 목표 항목의 성능지표. 끝.